



ATA DE ANÁLISE DA INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 070/2026

Data: 1º de outubro de 2026.

Hora: 15h.

Agente de Contratação: Ana Cristina Salazar.

Equipe de Apoio: Loriza Guimarães de Oliveira e Jerônimo da Silveira Borba.

Decisões:

1. Reuniram-se a Agente de Contratação e a Equipe de Apoio com a finalidade de realizar a análise do processo de Inexigibilidade de Licitação nº 070/2026, destinado à contratação da empresa ÁGUIA EDUCAÇÃO E SOLUÇÕES EXECUTIVAS LTDA, CNPJ nº 53.439.116/0001-98, para prestação de serviços técnicos de assessoria previdenciária contínua, voltada à área de gestão, visando à obtenção, manutenção e aperfeiçoamento da Certificação Institucional do Regime Próprio de Previdência Social - RPPS no Programa de Certificação Institucional e Modernização da Gestão dos Regimes Próprios de Previdência Social - Pró-Gestão RPPS, conforme memorando nº 152/2026 e o pedido de compra nº 2026/70030, do Fundo de Aposentadoria e Pensão do Servidor - FAPS, bem como com de acordo com o Memorando nº 3.307/2026-PGM, o qual orienta a modalidade para a referida contratação com base na alínea “c”, do inciso III, do art. 74, da Lei 14.133/21.

2. Em análise aos documentos apresentados pela empresa constatou-se que estão em conformidade com o solicitado no Of. nº 465/2026- GPM.

3. Assim, a Agente de Contratação, auxiliada pela Equipe de Apoio, encaminha o Processo ao Departamento de Compras para que sejam tomadas as providências cabíveis quanto da contratação da empresa ÁGUIA EDUCAÇÃO E SOLUÇÕES EXECUTIVAS LTDA, CNPJ nº 53.439.116/0001-9, para a prestação do seguinte serviço, como segue:



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DA PATRULHA ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

Item	Quant	Unid	Especificação do Objeto	Valor Mensal	Valor Total 12 meses
01	12	Mês	Assessoria técnica especializada para apoio ao RPPS na implementação, manutenção, renovação ou aperfeiçoamento da Certificação Institucional Pró-Gestão RPPS, com disponibilização de sistema de controle, acompanhamento por especialistas, orientação técnica, controle de prazos, minutas sugeridas, diagnóstico, plano de trabalho e suporte remoto continuado.	R\$ 2.700,00	R\$ 32.400,00

4. Fica encerrada esta reunião, às 15h50 desta mesma data e a ata segue devidamente assinada.

Santo Antônio da Patrulha, 1º de outubro de 2026.

Ana Cristina Salazar
Agente de Contratação

Jerônimo da Silveira Borba
Equipe de Apoio

Loriza Guimarães de Oliveira
Equipe de Apoio

Documento assinado eletronicamente por ANA CRISTINA SALAZAR, AGENTE DE CONTRATAÇÃO em 01/10/2026 às 16:02:46.

Documento assinado eletronicamente por LORIZA GUIMARAES DE OLIVEIRA, em 01/10/2026 às 16:42:46.

Documento assinado eletronicamente por JERONIMO DA SILVEIRA BORBA, OFICIAL ADMINISTRATIVO (A) em 01/10/2026 às 16:04:34.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DA PATRULHA

ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL



Para conferir a autenticidade do documento, utilize um leitor de QRCode ou acesse o endereço <https://grp.pmsap.com.br/grp/acessoexterno/programaAcessoExterno.faces?codigo=670270> e informe a chancela GEUG.IEL6.5LVN.ZH06