



ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR DA CONTRATAÇÃO

O inciso XX, do Art. 6.º da Lei Federal 14.133/2021 combinado com o Art. 8º do Decreto Municipal n.º 333/2022 regulamenta a construção deste documento constitutivo da primeira etapa do planejamento de uma contratação que caracteriza pelo interesse público envolvido e sua melhor solução, embasando os projetos a serem elaborado, caso se conclua pela viabilidade da contratação.

PROCESSO ADMINISTRATIVO

Município de Santo Antônio da Patrulha/RS.

Secretaria Municipal da Educação (SEMED).

Necessidade da Administração: Contratação de empresa especializada para a prestação de serviços de limpeza e cozinha das Escolas Municipais de Ensino Fundamental, Centro de Educação Integral Santo Antônio - CEISA e Centro Educacional Especializado - CAEE.

1. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

O objeto da presente licitação é a contratação de empresa especializada para a prestação de serviços de limpeza e cozinha das Escolas Municipais de Ensino Fundamental, Centro de Educação Integral Santo Antônio - CEISA e Centro Educacional Especializado - CAEE.

A contratação é necessária para assegurar a realização dos serviços de limpeza das unidades de ensino, bem como, o preparo da alimentação escolar, evitando transtornos e garantindo o comprometimento do atendimento qualificado aos alunos e profissionais da Rede Municipal de Ensino, bem como do CEISA e CAEE.

A contratação por postos fixos de trabalho é essencial para manter o funcionamento destes espaços, especialmente considerando a inexistência de servidores efetivos no quadro municipal em quantidade que atenda à demanda exigida para tais serviços, uma vez que os cargos foram extintos.

2. ALINHAMENTO ENTRE A CONTRATAÇÃO E O PLANEJAMENTO

A contratação pretendida está prevista no Plano de Contratações Anual do Município de Santo Antônio da Patrulha, como se vê nos itens 1885 e 1888 daquele documento, estando assim alinhada com o planejamento desta Administração.

3. DESCRIÇÃO DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

Os serviços têm natureza de comum, tendo em vista que seus padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos pelo edital, por meio de especificações usuais de mercado, nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021.

A contratação será realizada por meio de licitação, na modalidade Pregão, na sua forma eletrônica, com critério de julgamento por menor preço, nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021.



Para a prestação dos serviços pretendidos os eventuais interessados deverão comprovar que atuam em ramo de atividade compatível com o objeto da licitação, bem como apresentar os documentos a título de habilitação, nos termos do art. 62 e 66, da Lei nº 14.133/2021.

4. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES

Os quantitativos estimados para a contratação pretendida têm como parâmetro as últimas contratações com o mesmo objeto, realizadas por esta Administração. Neste sentido, segue informações abaixo:

PROCESSO ANTERIOR: Contratos nº 238/2020 e 239/2020

OBJETO: Contratação de empresa especializada para a prestação de serviços de limpeza e cozinha.

QUANT: 12 meses

PERÍODO: 05/11/2020 a 05/07/2026.

PROCESSO ATUAL:

OBJETO: Contratação de empresa especializada para a prestação de serviços de limpeza e cozinha

QUANT: 12 meses

PERÍODO: 12 meses, a contar da assinatura do contrato, podendo ser renovado.

5. ALTERNATIVAS DISPONÍVEIS NO MERCADO:

Atualmente, a Prefeitura não dispõe de profissionais efetivos no quadro municipal em quantidade que atenda à demanda exigida para tais serviços, uma vez que os cargos foram extintos.

Nesse viés, conforme pesquisa de mercado realizada, para solução da necessidade administrativa, objeto do presente Estudo Técnico Preliminar, vislumbra-se possível, sob o aspecto técnico e econômico, a contratação de empresas especializadas para prestação de serviços de limpeza e cozinha.

6. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

Estima-se para a contratação almejada o valor total de R\$ 4.238.837,80, conforme levantamento realizado pela Comissão de Análise de Planilhas de Custos.

Vislumbra-se que tal valor deverá ser compatível com o praticado pelo mercado correspondente, observando-se o disposto no Decreto Municipal n.º 333/2022, que “Dispõe sobre a regulamentação dos procedimentos para contratações públicas na forma da Lei Federal n.º 14.133, de 1.º de abril de 2021 e dá outras providências”.

7. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

A solução proposta é a contratação de empresa especializada para a prestação de serviços de limpeza e cozinha das Escolas Municipais de Ensino Fundamental, Centro de Educação Integral Santo Antônio - CEISA e Centro Educacional Especializado - CAEE.



Neste sentido, segue indicação de potenciais prestadores de serviços: B SERVICE PRESTADORA DE SERVIÇOS EIRELI (CNPJ 29.639.536/0001-33), PRIME SERVICE PRESTADORA DE SERVICOS DE LIMPEZA EIRELI (CNPJ 35.415.345/0001-90) e CGL PRESTADORA DE SERVIÇOS EIRELI –ME (CNPJ 28.430.818/0001-63), visto que apresentaram propostas para participação em processo licitatório anterior para a mesma finalidade, nesta Municipalidade.

Tais referências foram obtidas por meio de pesquisa em sitio oficial, efetuadas com base no Capítulo VI, do Decreto Municipal n.º 333/2022, que “Dispõe sobre a regulamentação dos procedimentos para contratações públicas na forma da Lei Federal n.º 14.133, de 1.º de abril de 2021 e dá outras providências”.

8. JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA CONTRATAÇÃO

Nos termos do art. 47, inciso II, da Lei Federal n.º 14.133/2021, as licitações atenderão ao princípio do parcelamento, quando tecnicamente viável e economicamente vantajoso. Na aplicação deste princípio, o § 1º do mesmo art. 47 estabelece que deverão ser considerados a responsabilidade técnica, o custo para a Administração de vários contratos frente às vantagens da redução de custos, com divisão do objeto em itens, e o dever de buscar a ampliação da competição e de evitar a concentração de mercado.

Em vista disso, o princípio do parcelamento deverá ser aplicado à presente contratação, tendo em vista que a divisão do objeto por unidade escolar mostra-se tecnicamente viável e não compromete a padronização e a uniformização dos serviços, as quais serão asseguradas por meio de especificações técnicas e fiscalização contratual, além de favorecer a ampliação da competitividade e a obtenção de propostas mais vantajosas para a Administração.

9. RESULTADOS PRETENDIDOS

Pretende-se, com o presente processo licitatório, assegurar a seleção da proposta apta a gerar a contratação mais vantajosa para o Município.

Almeja-se, igualmente, assegurar tratamento isonômico entre os licitantes, bem como a justa competição, além de evitar contratação com sobrepreço ou com preço manifestamente inexequível e superfaturamento na execução do contrato.

A contratação decorrente do presente processo licitatório exigirá da contratada o cumprimento das boas práticas de sustentabilidade, contribuindo para a racionalização e otimização do uso dos recursos, bem como para a redução dos impactos ambientais.

10. PROVIDÊNCIAS PRÉVIAS AO CONTRATO

Para a contratação pretendida haverá necessidade de providências prévias no âmbito da Administração.

A Secretaria Municipal da Educação (SEMED) indicará servidores para atuarem como gestor e fiscal do contrato.



Ademais, para que a pretendida contratação tenha sucesso, é preciso que outras etapas sejam concluídas, quais sejam:

- a) Elaboração de minuta do edital;
- b) Realização de certificação de disponibilidade orçamentária;
- c) Designação em Portaria de pregoeiro, equipe de apoio, agente de contratação (conforme o caso);
- d) Elaboração de minuta do contrato;
- e) Encaminhamento do processo para análise jurídica;
- f) Análise da manifestação jurídica e atendimento aos apontamentos constantes no parecer, mediante Nota Técnica com os ajustes indicados;
- g) Publicação e divulgação do edital e anexos;
- h) Resposta a eventuais pedidos de esclarecimentos e/ou impugnação, caso aplicável;
- i) Realização do certame, com suas respectivas etapas;
- j) Assinatura e publicação do contrato; e
- k) Realização de empenho.

11. CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES

Este estudo não identificou a necessidade de realizar contratações acessórias para a perfeita execução do objeto, uma vez que todos os meios necessários para a operacionalização dos serviços podem ser supridos apenas com a contratação ora proposta.

Os serviços que se pretende, portanto, são autônomos e prescindem de contratações correlatas ou interdependentes.

12. POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS, SOCIAIS E ECONÔMICOS

Vislumbram-se impactos ambientais, sociais e econômicos provenientes desta contratação, mencionados na abaixo, juntamente com as medidas de tratamento a serem adotadas pela contratada:

IMPACTO AMBIENTAL: O serviço envolve o uso contínuo de embalagens, Equipamentos de Proteção Individual (EPIs) e uniformes pelos colaboradores nos postos de trabalho. A geração desses resíduos exige descarte ambientalmente adequado, a fim de evitar contaminação do solo, do ambiente escolar e do entorno.

Medida de Tratamento: A contratada deverá orientar, treinar e fiscalizar seus colaboradores quanto aos procedimentos corretos de descarte e segregação dos resíduos, atendendo às normas ambientais vigentes, bem como garantir o recolhimento e a destinação final apropriada de EPIs, embalagens e materiais têxteis utilizados.

IMPACTO SOCIAL: A contratação apresenta impacto social altamente positivo, uma vez que assegura a oferta de serviços de limpeza e preparo de alimentos com qualidade, atendendo às exigências higiênico-sanitárias e às resoluções referentes às boas práticas da alimentação escolar.



Os serviços prestados contribuem diretamente para o atendimento diário de 2.267 alunos, além de equipes escolares, garantindo um ambiente limpo e adequado e refeições preparadas de forma segura.

IMPACTO ECONÔMICO: A contratação dos serviços de limpeza e cozinha apresenta impacto econômico positivo ao Município, pois transfere à contratada custos operacionais como encargos trabalhistas, aquisição de EPIs, uniformes e substituições de pessoal, garantindo maior previsibilidade financeira e evitando despesas imprevistas. A especialização da empresa reduz desperdícios, melhora a eficiência e permite que o Município concentre seus recursos em atividades finalísticas, sem necessidade de manter estrutura própria para gestão desses serviços.

Dessa forma, a terceirização se configura como solução economicamente vantajosa e alinhada aos princípios da eficiência e economicidade na administração pública.

Orientações complementares acerca da sustentabilidade da prestação almejada poderão ser repassadas pela fiscalização competente.

13. ANÁLISE DE RISCO

Para a presente contratação, poderão ocorrer riscos de não execução dos serviços pretendidos, ocasionando a necessidade de elaboração de notificações extrajudiciais e, persistindo sua inexecução, a abertura de Processo Administrativo Especial (PAE). Tal situação pode resultar na falta dos serviços contratados e no consequente impacto do déficit de atendimento as escolas.

Para evitar tal situação, deverá a empresa contratada comprovar sua aptidão a prestar serviços para a Administração Pública, por intermédio dos documentos de habilitação, bem como ser orientado acerca da importância do cumprimento das obrigações estabelecidas neste estudo técnico preliminar, termo de referência, projeto básico e demais documentos licitatórios.

14. DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE

Com base na justificativa e nas especificações técnicas constantes neste Estudo Técnico Preliminar e seus anexos, e na existência de planejamento orçamentário para subsidiar esta contratação, declaramos que a mesma é viável, atendendo aos padrões e preços de mercado.

Santo Antônio da Patrulha /RS, 24 de abril de 2026

INTEGRANTE TÉCNICO: Cislaine da Silva Vargas

UNIDADE ADMINISTRATIVA: Silvani da Silva Ramos

AUTORIDADE MÁXIMA COMPETENTE: Rodrigo Gomes Massulo



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DA PATRULHA

ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL



Para conferir a autenticidade do documento, utilize um leitor de QRCode ou acesse o endereço <https://grp.pmsap.com.br/grp/acessoexterno/programaAcessoExterno.faces?codigo=670270> e informe a chancela LRSS.KMIL.XWV0.XTH8

Documento assinado eletronicamente por **CISLAINE DA SILVA VARGAS, PROFESSOR (A) - ÁREA II - ANOS FINAIS** em 24/04/2026 às 15:49:01.

Documento assinado eletronicamente por **RODRIGO GOMES MASSULO, PREFEITO MUNICIPAL** em 27/04/2026 às 07:41:14.

Documento assinado eletronicamente por **SILVANI DA SILVA RAMOS, SECRETÁRIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO (SEMED)** em 24/04/2026 às 17:20:42.