



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DA PATRULHA

ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

RELATÓRIO TÉCNICO DE HOMOLOGAÇÃO E MANIFESTAÇÃO SOBRE A PRESTAÇÃO DE CONTAS – nº 70/2026

COMISSÃO DE AVALIAÇÃO E MONITORAMENTO

TERMO Nº : 002/2018 ADITIVO nº: Décimo Quinto Aditivo

ENTIDADE: Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais - APAE

PROJETO: Projeto “Transpondo Barreiras - Construindo Cidadania ”

SECRETARIA: Secretaria Municipal da Educação - SEMED

GESTOR(a): Shaiane dos Santos Südecum

PERÍODO/PARCELA: 06/2026

VALOR PROGRAMADO PARCERIA: R\$ 69.089,28

VALOR PERÍODO: R\$ 0,00

VALOR GASTO: R\$ 5.500,00

SALDO RESTANTE: R\$ 2.922,86

DA HOMOLOGAÇÃO

Atendendo às exigências da Lei 13.019/2014, Art 58, Art 59, Art, 66, inciso II e Art. 67 § 4º, incisos de I a IV, e Decreto Municipal nº 428 de 19 de dezembro de 2024, a Comissão de Monitoramento e Avaliação reuniu-se no dia 05 de agosto de 2026, às 8h30, sala de reuniões da Secretaria Municipal do Planejamento e Desenvolvimento Econômico a fim de analisar e homologar o Relatório Técnico de Monitoramento e Avaliação e se manifestar sobre a prestação de contas encaminhada pelo Gestor referente ao projeto mencionado.

I – O gestor encaminhou o Relatório Técnico de Monitoramento e Avaliação, mencionando sobre a execução física do projeto pela entidade, conforme Relatório de cumprimento do objeto Anexo II, o qual menciona que a entidade está com regularidade da execução física.

Com base no relatório encaminhado pelo gestor da parceria, acompanhado de relatórios comprovações, esta comissão homologa o relatório Técnico de Monitoramento e Avaliação, por ter atendido o Decreto Municipal e a Lei nº 13.019/2014

DA PRESTAÇÃO DE CONTAS

I – O Gestor encaminhou para manifestação sobre a prestação de contas, acompanhados dos documentos abaixo descritos, conforme exigência do manual de Prestação de contas, com sua aprovação:

- Relatório de execução Financeira
- Demonstrativo de execução da Receita e Despesa
- Declaração de guarda de documentos originais

Av. Borges de Medeiros, 456 - Fone: (51) 3662-8400 - Santo Antônio da Patrulha - RS - CEP 95500-000

www.santoantoniodapatulha.rs.gov.br

Assinado eletronicamente por GUILHERME SANTOS MUNIZ, ASSESSOR (A) DE SERVIÇOS, em 05/08/2026, às 10:36:24

Assinado eletronicamente por DENISE MACIAZEKI TELES, OFICIAL ADMINISTRATIVO (A), em 05/08/2026, às 11:02:29

Assinado eletronicamente por MALU SCOTTI LUCIANO ROCHA, COORDENADOR (A) DO SETOR DE HABILITAÇÃO, em 05/08/2026, às 10:58:12

Assinado eletronicamente por MARIA RITA BARCELOS DA SILVA, em 05/08/2026, às 12:06:06

Assinado eletronicamente por DIEGO DIAS DOS SANTOS, OFICIAL ADMINISTRATIVO (A), em 05/08/2026, às 10:45:19

Assinado eletronicamente por MARIZA PEREIRA RAMOS, DIRETOR (A) DO DEPARTAMENTO DE CAPTAÇÃO DE RECURSOS, em 05/08/2026, às 10:35:56

Assinado eletronicamente por JOELSO DE CAMPOS GOMES, em 05/08/2026, às 10:50:32

Para conferir a autenticidade desse documento acesse o <https://grp.pmsap.com.br/grp/acessoexterno/programaAcessoExterno.faces?codigo=670270> e informe a chancela TP6C.I5QJ.UKCP.X7IN



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DA PATRULHA

ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

- Relação de Pagamentos
- Relação de Bens
- Conciliação Bancárias
- Extratos Bancárias do período inicial e final

Com base nos relatórios encaminhados e extratos bancários, tanto pela Entidade, quanto pelo gestor, esta comissão se manifesta favorável à aprovação da prestação de contas desta parceria.

Santo Antônio da Patrulha, 05 de Agosto de 2026

Denise Maciazeki Teles
Matrícula 34.444

Guilherme Santos Muniz
Matrícula 39.492

Mariza Pereira Ramos
Matrícula 41.166

Joelso de Campos Gomes
Matrícula 22.489

Malú Scotti Luciano Rocha
Matrícula 41.170

Diego Dias dos Santos
Matrícula 39.496

Maria Rita Barcelos da Silva
Matrícula 39.340

Av. Borges de Medeiros, 456 - Fone: (51) 3662-8400 - Santo Antônio da Patrulha - RS - CEP 95500-000

www.santoantoniodapatrulha.rs.gov.br

Assinado eletronicamente por **GUILHERME SANTOS MUNIZ, ASSESSOR (A) DE SERVIÇOS**, em 05/08/2026, às 10:36:24

Assinado eletronicamente por **DENISE MACIAZEKI TELES, OFICIAL ADMINISTRATIVO (A)**, em 05/08/2026, às 11:02:29

Assinado eletronicamente por **MALU SCOTTI LUCIANO ROCHA, COORDENADOR (A) DO SETOR DE HABITAÇÃO**, em 05/08/2026, às 10:58:12

Assinado eletronicamente por **MARIA RITA BARCELOS DA SILVA**, em 05/08/2026, às 12:06:06

Assinado eletronicamente por **DIEGO DIAS DOS SANTOS, OFICIAL ADMINISTRATIVO (A)**, em 05/08/2026, às 10:45:19

Assinado eletronicamente por **MARIZA PEREIRA RAMOS, DIRETOR (A) DO DEPARTAMENTO DE CAPTAÇÃO DE RECURSOS**, em 05/08/2026, às 10:35:56

Assinado eletronicamente por **JOELSO DE CAMPOS GOMES**, em 05/08/2026, às 10:50:32

Para conferir a autenticidade desse documento acesse o <https://grp.pmsap.com.br/grp/acessoexterno/programaAcessoExterno.faces?codigo=670270> e informe a chancela TP6C.I5QJ.UKCP.X7IN