



**ANEXO I**  
**TERMO DE REFERÊNCIA (TR)**  
**PREGÃO ELETRÔNICO Nº.062/2025**

**1 - DEFINIÇÃO DO OBJETO:**

O objeto da presente licitação é Registro de Preços visando a contratação de empresa para execução de limpeza e desobstrução técnica por via de hidrojato em alta pressão e sucção (vácuo), em redes de esgoto pluvial em diversas ruas do Município (tubos de concreto e bocas-de-lobo), por meio de caminhão com reservatórios de até 15 m³ de água com mangueiras de grande extensão através de uma bomba de alta pressão.

ITEM	QUANT	UN	ESPECIFICAÇÃO DO OBJETO	P.O.
01	1.300	Horas	Contratação de empresa para execução de limpeza e desobstrução técnica por via de hidrojato em alta pressão em redes de esgoto pluvial em diversas ruas do Município (tubos de concreto e bocas-de-lobo), por meio de caminhão com reservatórios de até 15 m³ de água com mangueiras de grande extensão através de uma bomba de alta pressão. Com vazão de 30 a 260 litros de água por minuto e pressão de 100 a 1.000 kgf/cm². Capacidade de deslocamento de ar de no mínimo 25.000 litros por minuto. O caminhão com até 10 anos de fabricação. Apresentar o data book do conjunto dos equipamentos. O transporte e a destinação final dos resíduos serão de responsabilidade da empresa detentora da ata.	R\$ 330,85

**1.1 - Observações do Objeto:**

**1.1.1** - A prestação e o pagamento dos serviços deverão ser contabilizados por hora;

**1.1.2** - O transporte e a destinação final dos resíduos serão de responsabilidade da empresa detentora da ata;

**1.1.3** - Os serviços desta licitação serão recebidos e aceitos, mediante fiscalização e estarão sujeitos à correção caso não atendam as especificações exigidas neste edital, caso este, em que o licitante vencedor, obrigatoriamente, deverá efetuar o reparo imediato dos serviços;

**1.1.4** - Não será considerado o transporte, montagem e desmontagem do equipamento nas horas de serviço contratadas;

**1.1.5** - Os serviços serão prestados na cidade de Santo Antônio da Patrulha, em seus respectivos bairros, podendo ser pela manhã, ou tarde;

**1.1.6** - As despesas sociais, salários, taxas e impostos incidentes sobre a prestação dos serviços do



objeto deste termo de referências, serão exclusivamente de responsabilidade da detentora da ata;

**1.1.7** - Cabe salientar, que a administração municipal não poderá se responsabilizar por qualquer tipo de “Agravado e/ou Acidente” que por ventura venha a ocorrer quando da prestação de serviços;

**1.1.8** Comprovar vínculo com a Estação de Tratamento de Esgoto (ETE) para destinação final dos resíduos;

**1.1.9** O licitante deverá comprovar a idade do caminhão através de documento do veículo juntamente com a proposta de preços;

**1.1.10** O databook elaborado pelo engenheiro mecânico acompanhado de ART deve ser apresentado juntamente com a proposta de preços.

## **2 - JUSTIFICATIVA:**

A presente licitação visa atender as necessidades de contratação de empresa para execução de limpeza e desobstrução técnica por via de hidrojato em alta pressão e sucção (vácuo), em redes de esgoto pluvial em diversas ruas do Município (tubos de concreto e bocas-de-lobo), tendo em vista que devido a chuvas ocorrentes durante o ano, muitos dejetos, desasseios, lixo, entre outros materiais, adentram as redes de esgoto pluviais (bocas-de-lobo e tubos de concreto), e essas se encontram obstruídas e não fazem a vazão da água pluvial como deveriam, causando alagamentos nas ruas.

Sendo assim, a contratação do serviço se faz necessária, para que a situação das redes não se agrave ainda mais com próximas chuvas que virão, pois somente um caminhão de hidrojateamento e sucção é capaz de desobstruir toda a tubulação de esgoto pluvial com eficiência, evitando enchentes e possíveis danos à integridade física e patrimonial dos contribuintes e também diante da ausência de infraestrutura da Administração Pública para atender a demanda, pois não possuímos este tipo de caminhão/máquina específico.

## **3 - FUNDAMENTAÇÃO DA CONTRATAÇÃO:**

A contratação está devidamente prevista no Estudo Técnico Preliminar, bem como no PAC.

Atualmente, está vigente a Ata de Registro de Preços nº 042/2024, Pregão Eletrônico nº 026/2024, relacionada ao objeto estudado, que findará em 27 de maio de 2025, no entanto, a quantidade de horas licitadas já foi utilizada, não havendo saldo disponível, fazendo-se necessário providenciar novo processo licitatório, pois o serviço é de uso contínuo e de suma importância para o desenvolvimento das atividades desta Secretaria, o que impossibilita a SEMOT de ficar sem eles.

## **4 - DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO:**

A solução proposta é a contratação de empresa para execução de limpeza e desobstrução técnica por via de hidrojato em alta pressão e sucção, conforme justificativa apresentada, e seguindo as especificações e condições descritas no Termo de Referência, para que posteriormente a Administração Pública Municipal realize de forma efetiva suas necessidades, para sanar sua demanda no que tange a este serviço.



**5 - LOCAL E DATA DE ENTREGA:**

**5.1 Local de entrega:** Os serviços serão executados nos seguintes locais: Rua Arthur Lorenci, Rua Minas Gerais, Rua Espírito Santo, Rua Francisco Message Neto, Rua Senador Alberto Pasqualini, Rua Izidoro Barcelos, Rua José Juvenal Soares, Rua Roberto José de Paula, Rua Pedro Nunes dos Santos, Rua Walter Renck, Rua Osvaldo Silveira Ramos, Rua Otomar Bestetti, Rua Aristίδes Brito, Rua Fabio Batista Silveira, Rua Senador Pinheiro Machado, Rua Maurício Cardoso, Rua Mostardeiros, Rua Mário Fernandes, Rua Plíneo Flôres de Jesus, Rua Paraná, Rua Almiro Dias Santana, Rua Lothar Machado dos Reis, Rua Marcos Cristino Fioravante, Rua Madre Maria Teofora Krzonkalla, Rua Rio de Janeiro, Rua Oscar Ferreira de Jesus, Rua Santa Teresinha, Rua Pascoal Sinhorelli, Rua Urbano Mendes Fogaça, Rua Vilmar Peixoto Gomes ou nos locais pré-determinados pelo fiscal da ata.

**5.2** Os serviços estarão sujeitos às orientações caso não atendam as especificações exigidas no edital, caso este em que o licitante vencedor, obrigatoriamente, deverá efetuar correção das eventuais falhas apresentadas.

**5.3** Caso o objeto não esteja de acordo com as especificações exigidas, esta Secretaria não o aceitará e lavrará termo circunstanciado do fato, que deverá ser encaminhado à autoridade superior, sob pena de responsabilidade.

**5.4** A Secretaria terá o prazo de 02 (dois) dias úteis para processar a conferência e aceitação final dos serviços.

**5.5** O recebimento provisório ou definitivo não exclui a responsabilidade da DETENTORA DA ATA pela perfeita execução do Empenho, ficando obrigada a substituir, no todo ou em parte, o objeto do Empenho, se a qualquer tempo se verificar vícios, defeitos ou incorreções.

**5.6** A prestação do serviço será de acordo com a necessidade desta Secretaria e mediante solicitação do fiscal da ata.

**5.7** A empresa terá um prazo máximo de 48h (quarenta e oito horas) corridas para efetuar a prestação dos serviços, após solicitação do fiscal da ata.

**6 DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS:**

**6.1** O prazo de vigência da ata de registro de preços será de 12 (doze) meses a contar da assinatura da ata.

**6.2** Poderá ser prorrogada, por igual período, desde que comprovada a vantajosidade para a Contratante.

**7 JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA CONTRATAÇÃO:**

Nos termos do art. 47, inciso II, da Lei Federal nº 14.133/2021, as licitações atenderão ao princípio do parcelamento, quando tecnicamente viável e economicamente vantajoso. Na aplicação deste princípio, o § 1º do mesmo art. 47 estabelece que devam ser considerados a responsabilidade técnica, o custo para a administração de vários contratos frente às vantagens da redução de custos, com divisão do objeto em itens, e o dever de buscar a ampliação da competição e de evitar a concentração de mercado.

Em vista disto, o princípio do parcelamento não deverá ser aplicado a presente contratação, tendo em vista que eventual divisão do objeto geraria perda de economia de escala e causaria inviabilidade



técnica, pois geraria maior trabalho de fiscalização contratual frente à falta de padronização e uniformização.

## **8 - ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO:**

Estima-se que o valor da aquisição será aquele realizado pelo Departamento de Compras em momento oportuno.

Vislumbra-se que tal valor será compatível com os orçamentos e com o praticado pelo mercado correspondente, observando-se o disposto no Decreto Municipal nº 16/2023, que estabelece o procedimento administrativo para a realização de pesquisa de preços para aquisição de bens, contratação de serviços em geral e para contratação de obras e serviços de engenharia no âmbito do Município de Santo Antônio da Patrulha, nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021.

## **9 - FORMA DE PAGAMENTO:**

**9.1** O pagamento será efetuado até 15 (quinze) dias após a apresentação da nota fiscal. A DETENTORA DA ATA deverá apresentar os documentos de cobrança, em nome da Prefeitura Municipal de Santo Antônio da Patrulha, nos quais deverão estar discriminados os serviços prestados e deverá ainda constar na Nota Fiscal o número da Nota de Empenho prévio, emitida por esta Prefeitura.

**9.2** O pagamento somente será realizado após a liberação realizada pelo fiscal da ata, designado em Portaria Especial.

**9.3** Não será efetuado qualquer pagamento à DETENTORA DA ATA enquanto houver pendência de liquidação da obrigação financeira em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.

**9.4** O CNPJ da DETENTORA DA ATA constante na Nota Fiscal deverá ser o mesmo da documentação apresentada no processo licitatório, e no corpo da nota deverá obrigatoriamente constar o número deste processo, o número da Licitação, o número da nota de empenho prévio, emitida por esta Prefeitura, e os dados bancários da empresa, bem como conter ainda as assinaturas dos fiscais na Nota Fiscal.

**9.5** A DETENTORA DA ATA deverá apresentar a Nota Fiscal/Fatura, destacados os valores relativos ao IR, INSS (nos termos da Lei Previdenciária) e o ISS, caso ocorra fato gerador destes e outros impostos, sob pena de retenção dos valores no ato do pagamento, conforme disposto no Decreto Municipal nº 271/2022 e IN RFB nº 1.234/2012, alterada pela IN RFB 2108/22.

**9.6** A DETENTORA DA ATA deverá emitir 01 (uma) nota fiscal por empenho (caso sejam emitidos mais de um empenho para os materiais entregues).

## **10 RESPONSABILIDADES DA CONTRATANTE:**

**10.1** Efetuar o pagamento conforme o determinado neste instrumento.

**10.2** Cobrar a fiscalização da ata de registro de preços, que será realizada por servidor designado por portaria.

**10.3** Durante a vigência da ata de registro de preços, enviar correspondência a FORNECEDORA, sempre que necessário, informando possíveis ações que estejam em desacordo com o estabelecido.





**11 - RESPONSABILIDADES DA DETENTORA DA ATA:**

**11.1** Executar o objeto licitado conforme especificações deste Termo de Referência e seus anexos, e em consonância com a proposta de preço apresentada.

**11.2** Obedecer à cronologia de entrega dos materiais, atendendo as solicitações da CONTRATANTE.

**11.3** Indenizar terceiros por eventuais prejuízos decorrentes da execução ou inadimplência da ata, independentemente das sanções aplicáveis e demais responsabilidades.

**11.4** Comunicar por escrito, na forma do estabelecido neste instrumento, qualquer anormalidade que, eventualmente, apure ter ocorrido na entrega dos materiais, ou que possam comprometer a sua qualidade.

**11.5** Não transferir ou ceder suas obrigações, no todo ou em parte, a terceiros, sem prévia e expressa autorização da CONTRATANTE.

**11.6** Atender as determinações da fiscalização da CONTRATANTE.

**11.7** Manter, durante a validade da ata, as mesmas condições de habilitação.

**11.8** Providenciar a imediata correção das deficiências e/ou irregularidades apontadas pela CONTRATANTE no prazo de 03 (três) dias.

**11.9** Arcar com todas as despesas com transporte, taxas, impostos ou quaisquer outros acréscimos legais.

**11.10** Efetuar correções na prestação do serviço, objeto da ata de registro de preços, caso não esteja de acordo com o exigido.

**11.11** As despesas sociais, salários, taxas e impostos incidentes sobre a prestação dos serviços do objeto do edital, serão exclusivamente de responsabilidade da detentora da ata, assim como o fornecimento de EPI para os técnicos e funcionários da mesma.

**11.12** O databook deverá ser elaborado por engenheiro mecânico responsável contemplando a descrição do conjunto e acompanhado de Anotação de Responsabilidade Técnica – ART.

**11.13** O databook obrigatoriamente deverá ser do equipamento/caminhão que for executar o serviço.

**12 - DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:**

**12.1** - Os recursos orçamentários para fazer frente às despesas da presente licitação serão alocados quando da emissão da Nota de Empenho.

Pedido de Compra 2025/1094.

Santo Antônio da Patrulha/RS, 10 de junho de 2025.

Rodrigo Gomes Massulo  
Prefeito Municipal.