



TERMO DE REFERÊNCIA (TR)

1. DEFINIÇÃO DO OBJETO:

O objeto da presente licitação é a contratação de empresa especializada para a prestação de serviços de engenharia quanto à realização de estudos e controle de materiais, incluindo a coleta de amostras de solo, agregados e asfalto, a execução de ensaios laboratoriais e de campo, a análise de dosagem de misturas asfálticas e a posterior emissão de laudos técnicos conclusivos referentes às condições geológico-geotécnicas do solo e à qualidade da camada asfáltica.

Os serviços supracitados possuem natureza comum, tendo em vista que seus padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos por edital, por meio de especificações usuais de mercado, nos termos do art. 6º, inciso XIII, da Lei Federal nº 14.133/2021.

Tais serviços visam atender às necessidades da Prefeitura Municipal de Santo Antônio da Patrulha/RS, subsidiando tecnicamente os processos de fiscalização, planejamento e aceitação de obras públicas de pavimentação executadas no âmbito do município.

Segue relação do item a ser licitado:

ITEM	QUANT.	UNIDADE	ESPECIFICAÇÃO DO OBJETO
1	120	SERVIÇO	Contratação de empresa especializada para a prestação de serviços de engenharia, abrangendo a realização de coletas de amostras (corpo de prova) em campo, com posterior execução de ensaios laboratoriais e emissão de laudos técnicos sobre a camada de concreto asfáltico. As coletas serão distribuídas em ruas do Município de Santo Antônio da Patrulha/RS.

1.1 Observações do Objeto:

1.1.1. O objeto contratado obrigatoriamente deverá contemplar a qualidade exigida no Termo de Referência e comprovar via documentação.

1.1.2. O objeto desta licitação será recebido e aceito mediante fiscalização e estará sujeito à revisão caso não atenda as especificações exigidas no Termo de Referência, caso este, em



que o licitante vencedor, obrigatoriamente, deverá efetuar o reparo imediato dos serviços.

1.1.3. Para a realização da análise técnica das condições do pavimento asfáltico, serão realizadas 04 (quatro) amostragens por via.

1.1.4. Cada conjunto de amostras coletadas será submetido a ensaios laboratoriais específicos, resultando na emissão de um laudo técnico para cada rua, considerando um laudo para cada grupo de quatro amostras coletadas.

1.1.5. Os laudos deverão conter informações detalhadas sobre a composição, resistência e qualidade do asfalto, atendendo às normas técnicas vigentes.

2. JUSTIFICATIVA:

A contratação de empresa para a coleta de amostras, realização de ensaios e análise da qualidade do asfalto tem como principal objetivo verificar se os parâmetros estabelecidos na licitação foram devidamente atendidos, conforme os projetos de execução.

Ressalta-se, ainda, a necessidade dessa contratação, uma vez que não há um laboratório municipal capacitado para a realização desses serviços de análise, o que torna indispensável à contratação de uma empresa especializada para garantir a qualidade e a conformidade das pavimentações no município.

3. FUNDAMENTAÇÃO DA CONTRATAÇÃO:

A contratação está prevista de acordo com o Estudo Técnico Preliminar, em conformidade com o Plano Anual de Contratações. Embora não tenha ocorrido licitação anterior para esse tipo de serviço, torna-se essencial a realização do processo licitatório, visto que a prestação desses serviços é fundamental para o desenvolvimento das atividades desta Secretaria, não sendo viável a sua ausência.

4. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO:

O escopo dos serviços propostos compreende a execução de sondagens e a coleta de amostras no local determinado pela administração, conforme as especificações solicitadas nas Ordens de Serviço. Após a coleta, os materiais serão submetidos a ensaios laboratoriais para avaliação da qualidade dos revestimentos e pavimentos.

Os serviços a serem realizados no processo de verificação da qualidade das obras de pavimentação urbana e rodoviária, abrangem as seguintes fases:

4.1. Mobilização e Desmobilização: Deslocamento da equipe técnica e dos equipamentos necessários para o local da obra, incluindo despesas com transporte (ida e volta). Mobilização da estrutura necessária para a execução das sondagens e coletas de amostras.



4.2. Coleta de Amostras Extração de corpos de prova (amostras) da capa asfáltica (CBUQ) e da base, quando cimentada, utilizando sonda rotativa. As amostras serão retiradas em locais estratégicos do pavimento para garantir representatividade.

4.3. Fechamento de Sondagens: Após a coleta das amostras, os furos de sondagem serão devidamente fechados com recomposição do pavimento, utilizando asfalto a frio, mantendo a integridade do local.

4.4. Ensaio em Laboratório: As amostras coletadas em campo serão encaminhadas para ensaios laboratoriais, seguindo normas técnicas vigentes, com o objetivo de verificar as características físico-químicas e mecânicas dos materiais, assegurando a qualidade dos pavimentos.

4.5. Elaboração de Laudo Técnico: Emissão de um laudo técnico detalhado, com parecer conclusivo e resultados dos ensaios realizados. O laudo será acompanhado da Anotação de Responsabilidade Técnica (ART) do profissional responsável pela execução dos serviços.

4.6. Normas e Especificações Técnicas: A realização das sondagens, escavações e coletas deverá seguir rigorosamente a norma de serviço especificada na Ordem de Serviço. Caso a Ordem de Serviço não determine a norma ou especificação para a execução do serviço, cabe à Contratada definir qual norma será aplicada, seguindo a seguinte ordem de preferência:

- Normas da ABNT (Associação Brasileira de Normas Técnicas);
- Normas do DNIT (Departamento Nacional de Infraestrutura de Transportes);
- Outras Normas Brasileiras de departamentos estaduais ou federais de estradas e rodagem, conforme aplicáveis.

Este conjunto de serviços visa garantir a qualidade das obras de pavimentação, urbanas com foco na verificação da conformidade dos revestimentos de concreto asfáltico usinado a quente (CBUQ). Todos os processos e despesas estarão sujeitos à auditoria e acompanhamento pelo Tribunal de Contas do Estado (TCE-RS).

5. HABILITAÇÃO:

Quanto à documentação relativa à qualificação técnico-profissional e técnico-operacional, a licitante deverá apresentar os seguintes documentos, conforme disposto no **Decreto Municipal nº 336, de 15 de outubro de 2024**, que regulamenta o **artigo 67 da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021**:

I - Prova de regularidade e registro da empresa na entidade profissional competente, (CREA) devendo possuir responsável técnico, devidamente habilitado, conforme as áreas de atuação previstas no objeto, em plena validade;

II - Comprovação de aptidão técnico-operacional, certidões ou atestados, regularmente emitidos pelo conselho profissional competente, quando for o caso, que



demonstrem capacidade operacional na execução de serviços similares de complexidade tecnológica e operacional equivalente ou superior;

III - Comprovação de aptidão técnico-profissional, apresentação de profissional, devidamente registrado no conselho profissional competente (CREA), quando for o caso, detentor de atestado de responsabilidade técnica por execução de serviço de características semelhantes, para fins de contratação;

IV - Será considerado como item de maior relevância a realização de coletas de amostras em campo, execução de ensaios laboratoriais e a emissão de laudos técnicos sobre a camada de concreto asfáltico, onde as comprovações de aptidão técnico-operacional deverão apresentar atividades com quantidades mínimas de 50% (cinquenta por cento) do item de maior relevância.

V - Comprovação de vínculo entre o responsável técnico e a empresa. O responsável técnico deve ser do quadro permanente do licitante, devendo comprovar sua condição de sócio/empregado contratado, através do respectivo documento.

VI - Declaração de que o licitante tomou conhecimento de todas as informações e das condições locais para o cumprimento das obrigações objeto da licitação.

VII - Faculta-se aos licitantes a realização de visita técnica para conhecer os possíveis locais e os serviços que serão prestados e, caso haja interesse do licitante, a visita deverá ser agendada com os fiscais, através do telefone: (51) 3662-8581.

6. LOCAL E DATA DE ENTREGA:

Local do Serviço: O serviço deverá ser realizado em pavimentos urbanos e rodovias. O prazo máximo para a conclusão do serviço em cada rua será de 7 (sete) dias corridos, contados a partir da solicitação formal enviada pelo fiscal da ATA, por meio do envio da Nota de Empenho.

6.1. Etapas para Obtenção dos Corpos de Prova e Emissão de Parecer Técnico:

Extração de Amostras: A extração será feita na pista utilizando sonda rotativa, em trechos de 100,00 m a 150,00 m, sendo retirados quatro (04) corpos de prova ao longo de cada trecho. A distribuição das amostras deverá seguir a seguinte proporção:

- 02 amostras no eixo da pista;
- 01 amostra na lateral esquerda da pista;
- 01 amostra na lateral direita da pista.

Ensaio Técnico em Laboratório: Os ensaios laboratoriais deverão contemplar a análise dos seguintes itens:



- Espessura;
- Resistência à tração por compressão diametral;
- Teor de asfalto (ensaio Marshall);
- Análise granulométrica dos agregados;
- Densidade aparente e grau de compactação.

Emissão de Laudo Técnico: Após a análise das amostras, deverá ser emitido um laudo técnico contendo o parecer e os resultados dos ensaios, acompanhado da Anotação de Responsabilidade Técnica – ART do profissional responsável pelos serviços.

6.2. Entrega dos Documentos Finais: Os documentos finais (laudo técnico e ART) deverão ser entregues tanto em formato físico quanto digital.

6.2.1. Documentos Físicos: A entrega dos documentos físicos deverá ocorrer de segunda a sexta-feira, entre 8h00 às 12h00 e 13h00 às 17h00. O critério da administração municipal, este horário poderá ser alterado.

6.2.2. Documentos Digitais: Os arquivos digitais deverão ser enviados por e-mail para o endereço eletrônico institucional: dea@santoantoniodapatrulha.rs.gov.br.

6.3. Revisão dos Serviços: Os serviços de coleta de amostras e análises da camada de asfalto, com a emissão de laudo técnico, estarão sujeitos à revisão caso não atendam às especificações exigidas no edital. Nesse caso, o licitante vencedor deverá, obrigatoriamente, realizar as revisões dos itens apontados.

6.4. Não Aceitação de Serviços Não Conformes: Caso o serviço não esteja em conformidade com as especificações exigidas, a Secretaria competente não o aceitará, lavrando um termo circunstanciado do fato, que será encaminhado à autoridade superior, sob pena de responsabilidade.

6.5. Prazo para Conferência e Aceitação Final dos Serviços: A Secretaria terá o prazo de 02 (dois) dias úteis para processar a conferência e aceitação final dos serviços.

6.6. Responsabilidade da DETENTORA DA ATA: O recebimento provisório ou definitivo não exime a responsabilidade da Contratada pela execução perfeita do Empenho.

6.7. A DETENTORA DA ATA: será obrigada a substituir, no todo ou em parte, o objeto do Empenho, caso se verifiquem vícios, defeitos ou incorreções a qualquer momento.

Prazo para Entrega do Serviço: A prestação do serviço será realizada de acordo com a necessidade da Secretaria, mediante solicitação do fiscal da ATA.

7. ATA DE REGISTRO DE PREÇOS:

7.1. Após a homologação, o licitante vencedor será convocado para assinar a ATA, no prazo de 3 (três) dias, sob pena de decair o direito à contratação, sem prejuízo das sanções



previstas na Lei nº 14.133, de 2021, e em outras legislações aplicáveis.

7.2. Para assinatura da ATA a empresa deverá apresentar:

- Caso a licitante vencedora seja registrada no CREA – (Conselho Regional de Engenharia e Agronomia) cuja circunscrição não seja a do Rio Grande do Sul, deverá apresentar o visto do CREA/RS (resolução nº 1121/2019, artigo 14º, CONFEA).

7.3. A ATA estará disponível para assinatura da vencedora no Departamento de Compras da Prefeitura Municipal de Santo Antônio da Patrulha, situado na Av. Borges de Medeiros 456, Santo Antônio da Patrulha/RS. Sendo também encaminhado via e-mail para assinatura com certificação digital.

7.4. Das especificidades da ATA:

- A ata a ser firmada entre as partes terá vigência de 12 (doze) meses a contar da assinatura da mesma, podendo ser prorrogada por igual período a critério das partes.
- Na hipótese das assinaturas eletrônicas se darem em datas diferentes da data do documento, a presente ATA surtirá efeito a contar da última assinatura.
- A fiscalização da ATA será realizada por servidores designados através de Portaria devidamente autorizada pela autoridade competente.
- De acordo com a demanda da secretaria, o saldo das quantidades disponíveis ao final da vigência da ARP poderá originar contrato, desde que respeitadas as determinações legais.
- O valor contratado poderá ser reajustado pelo índice acumulado da variação do IPCA, sendo este após 01(um) ano da vigência.

8. JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA CONTRATAÇÃO:

Nos termos do art. 47, inciso II, da Lei Federal nº 14.133/2021, as licitações atenderão ao princípio do parcelamento, quando tecnicamente viável e economicamente vantajoso. Na aplicação deste princípio, o § 1º do mesmo art. 47 estabelece que devam ser considerados a responsabilidade técnica, o custo para a administração de vários contratos frente às vantagens da redução de custos, com divisão do objeto em itens, e o dever de buscar a ampliação da competição e de evitar a concentração de mercado. Em vista disto, o princípio do parcelamento não deverá ser aplicado a presente licitação, tendo em vista que eventual divisão do objeto geraria perda de economia de escala e causaria inviabilidade técnica, pois geraria maior trabalho de fiscalização contratual frente à falta de padronização e uniformização.



9. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO:

Estima-se que a média do valor de contratação para coleta e análise das amostras de concreto asfáltico seja em torno de R\$ 5.879,21 com base na planilha de custos em anexo.

Vislumbra-se que tal valor é compatível com os orçamentos praticados pelo mercado correspondente, observando-se o disposto no Decreto Municipal nº 16/2023, que estabelece o procedimento administrativo para a realização de pesquisa de preços para aquisição de bens, contratação de serviços em geral e para contratação de obras e serviços de engenharia no âmbito do Município de Santo Antônio da Patrulha, nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021.

10. FORMA DE PAGAMENTO:

10.1. O pagamento será efetuado até 15 (quinze) dias após a apresentação de cada nota fiscal. A DETENTORA DA ATA deverá apresentar os documentos de cobrança, em nome da Prefeitura Municipal de Santo Antônio da Patrulha, no qual deve estar discriminado o bem e deverá ainda constar na Nota Fiscal o número da Nota de Empenho prévio, emitida por esta Prefeitura.

10.2. O pagamento somente será realizado após a liberação realizada pelo fiscal da ata, designado em Portaria Especial.

10.3. Não será efetuado qualquer pagamento à DETENTORA DA ATA enquanto houver pendência de liquidação da obrigação financeira em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.

10.4. O CNPJ da DETENTORA DA ATA constante na Nota Fiscal deverá ser o mesmo da documentação apresentada no processo licitatório e no corpo da nota deverá obrigatoriamente constar o número deste processo, o número da Licitação, o número da nota de empenho prévio, emitida por esta Prefeitura e os dados bancários da empresa, bem como conter ainda as assinaturas dos fiscais na Nota Fiscal.

10.5. A DETENTORA DA ATA deverá apresentar a Nota Fiscal/Fatura, destacados os valores relativos ao IR, INSS (nos termos da Lei Previdenciária) e o ISS, caso ocorra fato gerador destes e outros impostos, sob pena de retenção dos valores no ato do pagamento, conforme disposto no Decreto Municipal nº 271/2022 e IN RFB nº 1.234/2021.

10.6. A DETENTORA DA ATA deverá ser emitir 01 (uma) nota fiscal por empenho (caso sejam emitidos mais de um empenho para o serviço contratado).

11. RESPONSABILIDADES DO CONTRATANTE:

11.1. Efetuar o pagamento conforme o determinado neste instrumento.



11.2. Cobrar a fiscalização da dispensa de licitação que será realizada por servidor designado por portaria.

12. RESPONSABILIDADES DA DETENTORA DA ATA:

12.1. Executar o objeto licitado conforme especificações deste Termo de Referência, em consonância com a proposta de preço apresentada;

12.2. Obedecer à cronologia da entrega dos produtos e serviços, atendendo as solicitações da CONTRATANTE;

12.3. Indenizar terceiros por eventuais prejuízos decorrentes da execução ou inadimplência do presente ATA, independentemente das sanções aplicáveis e demais responsabilidades;

12.4. Comunicar por escrito, na forma do estabelecido neste instrumento, qualquer anormalidade que, eventualmente, apure ter ocorrido na entrega dos serviços, ou que possam comprometer a sua qualidade;

12.5. Não transferir ou ceder suas obrigações, no todo ou em parte, à terceiros, sem prévia e expressa autorização da CONTRATANTE;

12.6. Atender as determinações da fiscalização da CONTRATANTE;

12.7. Manter, durante a validade da ATA, as mesmas condições de habilitação;

12.8. Providenciar a imediata correção das deficiências e/ou irregularidades apontadas pelo CONTRATANTE no prazo de 03 (três) dias;

12.9. Arcar com todas as despesas com transporte, taxas, impostos ou quaisquer outros acréscimos legais;

12.10. Efetuar correção do bem, objeto da ATA, caso não esteja de acordo com o exigido.

13. DO CRITÉRIO DE EXEQUIBILIDADE

13.1. Nos termos do art. 59 da Lei Federal nº 14.133/2021, a Administração adotará critérios para avaliação da exequibilidade das propostas apresentadas no certame que visa à formação da Ata de Registro de Preços, com o objetivo de assegurar a viabilidade da futura contratação e a adequada execução dos serviços.

13.1.1. Na análise quanto à exequibilidade da proposta, será considerado o valor do preço global.

13.2. Será considerada inexecutável a proposta que:

- a) Apresente preço global ou unitário manifestamente incompatível com os praticados no mercado ou com os custos estimados pela Administração, sem justificativa técnica



formalmente aceita;

- b) Não demonstre, quando solicitado, capacidade técnica e operacional mínima para a execução do objeto registrado, especialmente no que se refere à prestação dos serviços com qualidade, regularidade e dentro dos padrões técnicos exigidos.

13.3. Para fins de referência, será considerada potencialmente inexequível a proposta cujo valor global for inferior a 75% da média aritmética das propostas válidas, ressalvada a apresentação de justificativa técnica ou demonstrativo de viabilidade econômica aceita pela Administração.

13.4. A Administração poderá exigir, caso necessário, comprovação documental da viabilidade da proposta, tais como:

- Composição detalhada dos preços propostos;
- Demonstração de custos operacionais;
- Metodologia de execução do serviço;
- Disponibilidade de equipe técnica e estrutura física adequada.

13.5. A ausência de justificativa ou a não comprovação da viabilidade da proposta dentro do prazo estipulado resultará na desclassificação do licitante, nos termos da legislação vigente.

14. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

14.1. O dispêndio financeiro decorrente da contratação ora pretendida decorrerá da dotação orçamentária a ser indicada em cada demanda oportuna.

Santo Antônio da Patrulha/RS, 21 de maio de 2025.

Tauana Espíndola da Silveira
Diretora DEA

Antônio Augusto Borges
Secretário Municipal do Planejamento e
Desenvolvimento Econômico

PLANILHA DE CUSTOS - SERVIÇOS DE ENGENHARIA ANÁLISE DE ASFALTO (4 AMOSTRAS)						
(Alterar apenas as células em amarelo e não modificar as fórmulas da planilha)						
NOME DA EMPRESA						
1 - Profissionais						
Discriminação	Quantidade	Remuneração mensal		Encargos	Remuneração com encargos	Custo total
Engenheiro Civil com experiência em serviços de sondagem	1	R\$	8.175,00	70,60%	R\$ 13.946,55	R\$ 664,12
Laboratorista com experiência em execução de serviços de sondagem e ensaios laboratoriais de solos	2	R\$	2.900,00	70,60%	R\$ 4.947,40	R\$ 471,18
Total						R\$ 1.135,30
2 - Equipamentos e materiais						
Descrição	Und	Custo unt	Qtd	Custo total	Fator de utilização	Custo total
Luvras pigmentadas	Par	R\$ 1,68	4	R\$ 6,72	10,00%	R\$ 0,672
Capacete	Und	R\$ 9,35	2	R\$ 18,70	4,00%	R\$ 0,748
Colete sinalizador	Und	R\$ 9,87	2	R\$ 19,74	4,00%	R\$ 0,790
Botina	Par	R\$ 36,12	4	R\$ 144,48	4,00%	R\$ 5,779
Aparelho extrator de betume - rotarex	Und	R\$ 6.293,64	1	R\$ 6.293,64	2,00%	R\$ 125,873
Balança capacidade 3kg - sensível 0,1kg	Und	R\$ 46,01	1	R\$ 46,01	4,00%	R\$ 1,840
Estufa capaz de manter a temperatura entre 80 °C e 120 °C	Und	R\$ 2.111,72	1	R\$ 2.111,72	4,00%	R\$ 84,469
Estufa capaz de manter a temperatura entre 60 °C e 105 °C	Und	R\$ 2.111,72	1	R\$ 2.111,72	4,00%	R\$ 84,469
Estufa capaz de manter a temperatura de 60°C	Und	R\$ 2.111,72	1	R\$ 2.111,72	4,00%	R\$ 84,469
Provetas de vidro de 250ml	Und	R\$ 20,28	2	R\$ 40,56	10,00%	R\$ 4,056
Papel filtro	Und	R\$ 8,27	2	R\$ 16,54	100,00%	R\$ 16,540
Peneiras conforme a faixa específica no projeto	Und	R\$ 3,39	1	R\$ 3,39	100,00%	R\$ 3,390
Molde de compressão composto de dois anéis	Und	R\$ 797,36	1	R\$ 797,36	10,00%	R\$ 79,736
Molde de compressão pórtico de lotmamm	Und	R\$ 764,56	1	R\$ 764,56	10,00%	R\$ 76,456
Anel dinamométrico para determinar a estabilidade	Und	R\$ 3.066,57	1	R\$ 3.066,57	4,00%	R\$ 122,663
Anel dinamométrico para determinar a RT	Und	R\$ 3.260,00	1	R\$ 3.260,00	4,00%	R\$ 130,400
Aparelho banho maria - capaz de estabilizar a temperatura de 60 °C	Und	R\$ 1.237,33	1	R\$ 1.237,33	4,00%	R\$ 49,493
Aparelho banho maria - capaz de estabilizar a temperatura de 25 °C	Und	R\$ 1.237,33	1	R\$ 1.237,33	4,00%	R\$ 49,493
Termômetro graduado	Und	R\$ 82,06	2	R\$ 164,12	4,00%	R\$ 6,565
Prensa eletromecânica - elétrica ou manual	Und	R\$ 14.961,7	1	R\$14.961,77	2,00%	R\$ 299,235
Medidor de fluência	Und	R\$ 228,40	1	R\$ 228,40	4,00%	R\$ 9,136
Máquina sonda rotativa com coroa diamantada de 100mm	Und	R\$ 1.108,21	1	R\$ 1.108,21	4,00%	R\$ 44,328
Paquímetro	Und	R\$ 46,51	2	R\$ 93,02	4,00%	R\$ 3,721
Total						R\$ 1.284,32
3 - Insumos e reagentes						
Descrição						Custo total
Custo com insumos e/ou reagentes						R\$ 2.200,00
Total						R\$ 2.200,00
4 - Aluguel, manutenção, água, energia e outros custos do laboratório						
Descrição					Custo mensal	Custo total
Custos mensais do laboratório					R\$ 4.200,00	R\$ 200,00
Total						R\$ 200,00
5 - Deslocamento						
Descrição						Custo total
Custo com deslocamento para coleta						R\$ 110,00
Total						R\$ 110,00
6 - Custo alimentação dos profissionais						
Descrição			Qtd dias	Custo diário	Quantidade profissionais	Custo total
Custo			1	R\$ 50,00	2	R\$ 100,00
Total						R\$ 100,00
Total geral						R\$ 5.029,62
7 - BDI - Custos indiretos, lucro e tributos						
	Base cálculo	Percentual	R\$			
Custos indiretos	R\$ 5.029,62	10,00%	R\$ 502,96			
Lucro	R\$ 5.532,59	10,00%	R\$ 553,26			
Tributos						
PIS	R\$ 6.935,44	1,65%	R\$ 114,43			
COFINS	R\$ 6.935,44	7,60%	R\$ 527,09			
ISS	R\$ 6.935,44	3,00%	R\$ 208,06			
Total de tributos		12,25%	R\$ 849,59			
8 - Total geral com BDI						R\$ 5.879,21