



**ANEXO I**  
**TERMO DE REFERÊNCIA (TR)**  
**PREGÃO ELETRÔNICO N.º 021/2025**

**1. DEFINIÇÃO DO OBJETO**

Registro de preços para contratação de serviços especializados em limpeza de fossa, desentupimento do sistema de esgoto com sucção a vácuo. Tanque com capacidade mínima de 14.000 litros, seguindo as exigências da vigilância sanitária, de acordo com a demanda e finalidade de cada secretaria, conforme segue:

Item	Quantidade	Unidade	Especificação do Objeto	P.O.
01	1.165	M³	Serviço especializado em limpeza de fossa, desentupimento do sistema de esgoto com sucção a vácuo. Tanque com capacidade mínima de 14.000 litros, seguindo as exigências da vigilância sanitária.	R\$ 162,31

**1.1. Documentos técnicos exigidos:**

Para fins de habilitação deverão ser cobrados os seguintes documentos técnicos:

- Licença de operação - LO** emitida por órgão ambiental competente;
- Licenciamento dos veículos para transporte de resíduos**, emitido por órgão ambiental competente;
- Prova de regularidade e registro da empresa na entidade profissional competente;**
- Licença de operação** emitida por órgão ambiental competente para destinação final dos resíduos efluentes recolhidos, conforme legislação vigente, podendo haver subcontratação, mediante apresentação de contrato com a empresa subcontratada.

**2. JUSTIFICATIVA**

O objeto da presente licitação é o registro de preços para contratação de serviços especializados em limpeza de fossa, desentupimento do sistema de esgoto com sucção a vácuo. Tanque com capacidade mínima de 14.000 litros, seguindo as exigências da vigilância sanitária para atendimento da demanda das secretarias municipais.

A contratação se justifica devido à inexistência de cargos no quadro municipal que atendam à demanda pretendida. Sendo assim, há necessidade de manutenção e limpeza rotineira das fossas sépticas dos prédios públicos e soluções imediatas caso as mesmas transbordem, influenciando assim as infraestruturas existentes e trazendo melhorias ao cotidiano organizacional da Prefeitura Municipal, especificamente no acesso aos banheiros públicos e consequentemente, garantindo a qualidade dos serviços ofertados para os contribuintes.

Esta contratação tem como premissa, garantir a manutenção efetiva dos espaços onde há fossas nas dependências públicas, com intuito de minimizar estragos e maus odores, prezando também pela minimização dos futuros impactos e degradações nas referidas estruturas.

**3. FUNDAMENTAÇÃO DA CONTRATAÇÃO**

3.1 A contratação pretendida está prevista com o Plano de Contratações Anual do município de Santo Antônio da Patrulha, como se vê o item 1.137 daquele documento, estando assim alinhada com o



planejamento desta administração.

3.2. Frisa-se que o Plano de Contratações Anual foi publicado por intermédio do Decreto Municipal nº 21, de 24 de janeiro de 2025.

3.3. Foi realizada Coleta de Estimativa, para levantamento dos quantitativos das secretarias requisitantes, tendo como base em seu planejamento inicial.

#### **4. DO LOCAL, PRAZOS E CONDIÇÕES.**

**4.1.** Os serviços deverão ser executados nos endereços indicados no item 11 deste Termo, de acordo com a **SECRETARIA REQUISITANTE**, no prazo máximo de **05 (cinco) dias** para dar início ao serviço, a contar da solicitação formal enviada pelo(s) fiscal(is), através do recebimento da Nota de Empenho.

4.1.1 O horário será de segunda à sexta-feira no horário compreendido entre 8h30min às 11h30min e das 13h30min às 16h30min.

4.1.2 A critério da administração municipal, este horário poderá ser alterado.

**4.2.** Nos casos de extrema urgência, a empresa terá prazo máximo de **03 (três) horas**, após a solicitação do fiscal, para dar início ao serviço.

**4.3.** Os serviços estarão sujeitos a não aceitação caso não atendam as especificações exigidas neste edital, caso este em que o licitante vencedor, obrigatoriamente, deverá corrigi-lo de forma a adequá-lo ao contratado.

4.3.1. Caso o serviço não esteja de acordo com as especificações exigidas, a devida Secretaria não o aceitará e lavrará termo circunstanciado do fato, que deverá ser encaminhado à autoridade superior, sob pena de responsabilidade.

**4.4** Na hipótese da não aceitação do serviço, o mesmo deverá ser refeito pelo contratado no prazo de 03 (três) dias contados da notificação da não aceitação.

**4.5** A Secretaria terá o prazo de 02 (dois) dias úteis para processar a conferência e aceitação final dos serviços.

**4.6** O recebimento provisório ou definitivo não exclui a responsabilidade da DETENTORA DA ATA pela perfeita execução do Empenho, ficando a mesma obrigada a prestar o serviço novamente, no todo ou em parte, se a qualquer tempo se verificar vícios, defeitos ou incorreções.

#### **5 DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

**5.1** O prazo de vigência da ata de registro de preços será de 01 (um) ano, podendo ser prorrogado por igual período, uma vez comprovada a vantajosidade de tal prorrogação.

**5.2** A critério da Administração poderá, ao final da ata de registro de preços, caso ainda exista saldo remanescente dos itens licitados, ser firmado contrato de fornecimento de materiais e/ou serviços com a(s) empresa(s) registrada(s).

#### **6 ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO**

**6.1** Vislumbra-se que o tal valor será compatível com os orçamentos com o praticado pelo mercado correspondente, observando-se o disposto no Decreto Municipal nº 16/2023, e suas respectivas alterações que estabelece o procedimento administrativo para a realização de pesquisa de preços para aquisição de bens, contratação de serviços em geral e para contratação de obras e serviços de engenharia no âmbito do Município de Santo Antônio da Patrulha.

#### **7 FORMA DE PAGAMENTO**

**7.1** O pagamento será efetuado até 15 (quinze) dias após a apresentação da nota fiscal. A contratada



# PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DA PATRULHA

## ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

deverá apresentar os documentos de cobrança, em nome da Prefeitura Municipal de Santo Antônio da Patrulha, no qual deve estar discriminado o bem e deverá ainda constar na Nota Fiscal o número da Nota de Empenho prévio, emitida por esta Prefeitura.

7.1.1 - O pagamento somente será realizado após a liberação realizada pela fiscal do contrato, designada em Portaria Especial.

7.1.2 – Não será efetuado qualquer pagamento à CONTRATADA enquanto houver pendência de liquidação da obrigação financeira em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.

7.1.3 - O CNPJ da contratada constante na Nota Fiscal deverá ser o mesmo da documentação apresentada no processo licitatório e no corpo da nota deverá obrigatoriamente constar o número deste processo, o número da Licitação, o número da nota de empenho prévio, emitida por esta Prefeitura e os dados bancários da empresa, bem como conter ainda as assinaturas dos fiscais na Nota Fiscal.

7.1.4- A contratada deverá apresentar a Nota Fiscal/Fatura, destacados os valores relativos ao IR, INSS (nos termos da Lei Previdenciária) e o ISS, caso ocorra fato gerador destes e outros impostos, sob pena de retenção dos valores no ato do pagamento, conforme disposto no Decreto Municipal nº 271/2022 e IN RFB nº 1.234/2012, alterada pela IN RFB 2108/2022.

7.1.5- A contratada deverá ser emitir 01 (uma) nota fiscal por empenho (caso sejam emitidos mais de um empenho para o serviço contratado).

## 8 RESPONSABILIDADES DA(S) DETENTORA(S) DA ATA

8.1 Entregar o objeto licitado conforme especificações deste edital e em consonância com a proposta de preço apresentada;

8.2 Obedecer à cronologia da entrega dos produtos, atendendo as solicitações da CONTRATANTE.

8.3 Indenizar terceiros por eventuais prejuízos decorrentes da execução ou inadimplência do presente contrato, independentemente das sanções aplicáveis e demais responsabilidades.

8.4 Comunicar por escrito, na forma do estabelecido neste instrumento, qualquer anormalidade que, eventualmente, apure ter ocorrido na entrega dos materiais, ou que possam comprometer a sua qualidade.

8.5 Não transferir ou ceder suas obrigações, no todo ou em parte, à terceiros, sem prévia e expressa autorização da CONTRATANTE.

8.6 Atender as determinações da fiscalização da CONTRATANTE.

8.7 Manter, durante a validade da ata, as mesmas condições de habilitação.

8.8 Providenciar a imediata correção das deficiências e/ou irregularidades apontadas pelo CONTRATANTE no prazo de 03 (três) dias.

8.9 Arcar com todas as despesas com transporte, taxas, impostos ou quaisquer outros acréscimos legais, que correrão por conta exclusiva da Contratada;

8.10 Refazer os serviços, objeto da ata de registro de preços, caso não esteja de acordo com o exigido.

## 9 RESPONSABILIDADES DO CONTRATANTE

9.1 Efetuar o pagamento conforme o determinado neste instrumento.

9.2 A fiscalização dos materiais, objeto do presente pregão, no momento da entrega, será realizada pelos seguintes servidores:

Secretaria Municipal	Servidor Designado
SEMAF	Adriana Beatriz Lopes Fischer (Titular)
	Tainara da Rocha Muniz (Suplente)

Av.Borges de Medeiros, 456 - Fone: (51) 3662-8400 - Santo Antônio da Patrulha - RS - CEP 95500-000

[www.santoantoniodapatrulha.rs.gov.br](http://www.santoantoniodapatrulha.rs.gov.br)

"DOE ÓRGÃOS, DOE SANGUE: SALVE VIDAS"

"CRACK: A PEDRA DA MORTE"



# PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DA PATRULHA

## ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

<b>SECTE</b>	Edilso da Cunha Marques (Titular)
	Laerte da Cunha Machado (Suplente)
<b>SEPDE</b>	Rosana Portal de Souza Flor (Titular)
	Jéssica Gomes da Silva (Suplente)
<b>SEMAM</b>	Patrick da Silva Viana (Titular)
	Nicolly da Silva Teles (Suplente)
<b>SEMOT</b>	Daniel Cândido da Silva (Titular)
	Guilherme Santos Muniz (Suplente)
<b>SMTDS</b>	Rozeli Ferreira Fonseca (Titular)
	Maria Rita Barcelos da Silva (Suplente)
<b>SEMSA</b>	Telma da Silva Oliveira (Titular)
	Arlete Gularte da Costa (Suplente)
<b>GPM</b>	Miguel Evair Pires Oliveira (Titular)
	Magda Rosane Cardoso (Suplente)
<b>SEMED</b>	Shaiane dos Santos Südecum (Titular)
	Denise Maciazeki Teles (Suplente)

## 10 DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Os recursos orçamentários para fazer frente às despesas da presente licitação serão alocados quando da emissão da Nota de Empenho.

## 11 DOS LOCAIS DA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS:

### 11.1 Secretarias Municipais:

<b>Secretaria Municipal</b>	<b>Endereço (Sede Administrativa)</b>
SEMAF	Av. Borges de Medeiros, 456, Cidade Alta
SECTE	Av. Borges de Medeiros, 456, Cidade Alta
SEPDE	Av. Borges de Medeiros, 475, Cidade Alta
SEMAM	Av. Borges de Medeiros, 257, Cidade Alta
SEMOT	Rua Senador Alberto Pasqualini, 867, Loteamento Solar
SMTDS	Av. Cel. Victor Villa Verde, 126, Centro
SEMSA	Rua Ari José Brito da Luz, 63, Cidade Alta
GPM	Av. Borges de Medeiros, 456, Cidade Alta
SEMED	Av. Borges de Medeiros, 481, Cidade Alta

Av. Borges de Medeiros, 456 - Fone: (51) 3662-8400 - Santo Antônio da Patrulha - RS - CEP 95500-000

[www.santoantoniodapatulha.rs.gov.br](http://www.santoantoniodapatulha.rs.gov.br)

"DOE ÓRGÃOS, DOE SANGUE: SALVE VIDAS"

"CRACK: A PEDRA DA MORTE"

Assinado eletronicamente por RODRIGO GOMES MASSULO, PREFEITO MUNICIPAL, em 24/03/2025, às 11:36:50

Para conferir a autenticidade desse documento acesse o <https://grp.pmsap.com.br/grp/acessoexterno/programaAcessoExterno.faces?codigo=670270> e informe a chancela IOMF.S2SY.WF9V.GY3H





# PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DA PATRULHA

## ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

### 11.2 Demais locais:

Secretaria Municipal	Endereços
<b>SEMAF</b>	*Av. Borges de Medeiros, n.º 456, Cidade Alta.
<b>SECTE</b>	*Balneário Lagoa dos Barros, Estrada Júlio Bruneli, 1190 – 2350 – Osório, Santo Antônio da Patrulha, Distância de 34KM da Prefeitura Municipal.
<b>SEMAM</b>	*Av. Borges de Medeiros, 257, Cidade Alta, situado a 180 metros da Sede da Prefeitura Municipal; *Central de Triagem, Estrada Inácio Neto dos Santos, Morro do Pulpito, 4KM de distância da Prefeitura Municipal.
<b>SEPDE</b>	*Av. Borges de Medeiros, Cidade Alta, situado a 65 metros da Prefeitura Municipal.
<b>SEMSA</b>	* <b>Posto de Saúde do Menino Deus</b> – Rua Adelaide Peixoto Monteiro, n.º 261, Bairro Menino Deus, situado a 3,5 km da sede da Prefeitura Municipal. * <b>Posto de Saúde da Vila Palmeira</b> – Rua Antônio Machado de Castilhos, n.º 238, Vila Palmeira, situado a 10 km da sede da Prefeitura Municipal. * <b>Posto de Saúde Central</b> – Rua Antônio Nunes Benfica, n.º 15, Bairro Cidade Alta, situado em 900 metros da sede da Prefeitura Municipal. * <b>Posto de Saúde da Miraguaia</b> – Rua 20, n.º 120, Miraguaia, situado a 10 km da sede da Prefeitura Municipal. * <b>Posto de Saúde Bom Princípio</b> , Rua Alcebíades Franco Antunes, n.º 225, Bairro Bom Princípio, situado a 2,5 km da Prefeitura Municipal. * <b>Posto de Saúde da Agasa</b> – 1º Distrito – Ilha – RS030, KM 68, AGASA, situado a 18km da Prefeitura Municipal. * <b>Posto de Saúde Várzea</b> – Rua Danton Pasquali da Rosa, n.º 342, Bairro Várzea, situado a 1,5 km da Prefeitura Municipal. * <b>Departamento de Apoio e Infra Estrutura e Clínica Odontológica</b> – Rua Ari José Brito da Luz, 63, Bairro Cidade Alta, situado a 800 metros da Prefeitura Municipal. * <b>Centro de Atendimento Psicossocial e AMENT</b> , Rua Coronel José Maciel, n.º 167, Bairro Cidade alta, situado a 300 metros da Prefeitura Municipal.
<b>SEMED</b>	<b>Escolas Municipais de Educação Infantil:</b>  * <b>EMEI Algodão Doce</b> , Rua Antônio Machado de Castilhos, 256, Vila Palmeira, 2º Distrito, situada a 9,7km da sede da Prefeitura Municipal. * <b>EMEI Baby Pinguinho I</b> , Rua Pedro Benjamim de Souza, n.º 176, bairro Bom Princípio, situada a 2,7km da sede da Prefeitura Municipal. * <b>EMEI Baby Pinguinho II</b> , Av. Cel. Victor Vila Verde, n.º 790, Bairro Pitangueiras, situada a 2,3km da sede da Prefeitura Municipal. * <b>EMEI Balão Mágico</b> , Rua João Adair Ramos, 103. Portão I, 1º Distrito, situada a 8,6km da sede da Prefeitura Municipal. * <b>EMEI Bem-Me-Quer</b> , Travessa Sérgio Luckman, s/nº, Evaristo, 5º Distrito, situada a 15km da sede da Prefeitura Municipal. * <b>EMEI Branca de Neve</b> , Estrada Monjolo, 5º Distrito, situada a 6km da sede da Prefeitura Municipal. * <b>EMEI Costinha</b> , Rua Otávio Benjamim, 54, Costa da Miraguaia, 2º Distrito, situada a 18,5km da sede da Prefeitura Municipal. * <b>EMEI Fatia do Sol</b> , Travessa Paladino, s/n.º Bairro Madre Teresa – Centro, situada a 1km da sede da Prefeitura Municipal.

Av.Borges de Medeiros, 456 - Fone: (51) 3662-8400 - Santo Antônio da Patrulha - RS - CEP 95500-000

[www.santoantoniodapatrulha.rs.gov.br](http://www.santoantoniodapatrulha.rs.gov.br)

“DOE ÓRGÃOS, DOE SANGUE: SALVE VIDAS”

“CRACK: A PEDRA DA MORTE”

Assinado eletronicamente por RODRIGO GOMES MASSULO, PREFEITO MUNICIPAL, em 24/03/2025, às 11:36:50

Para conferir a autenticidade desse documento acesse o <https://grp.pmsap.com.br/grp/acessoexterno/programaAcessoExterno.faces?codigo=670270> e informe a chancela IOMF.S2SY.WF9V.GY3H



# PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DA PATRULHA

## ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

- \***EMEI Ilha Encantada**, Rua Antônio Silveira Gularte, 76, Vila Ilha da Lagoa dos Barros, situada a 18km da sede da Prefeitura Municipal.
- \***EMEI Menino Deus**, Rua Adelaide Peixoto Monteiro, 245, Bairro Menino Deus, situada a 3,3km da sede da Prefeitura Municipal.
- \***EMEI Moranguinho**, Rua Marçal dos Santos Souza, 56, Bairro Loteamento Solar, situada a 750m da sede da Prefeitura Municipal.
- \***EMEI Pequeno Aprendiz**, Rua João Pedroso da Luz, 1584, Bairro Várzea, situada a 1km da sede da Prefeitura Municipal.
- \***EMEI Pinguinho de Gente**, Rua Oscar Ferreira de Jesus, 214, Bairro Bom Princípio, situada a 1,9km da sede da Prefeitura Municipal.
- \***EMEI Soneca**, Rua Tomás Bento Cardoso, 104, Bairro Lomba da Páscoa, situada a 1,5km da sede da Prefeitura Municipal.

### Escolas Municipais de Ensino Fundamental:

- \***EMEF Antônio Laureano da Cunha Filho**, Rua Alcides Cardeal de Souza, 232. Bairro Vila Laureano, situada a 3,1km da sede da Prefeitura Municipal.
- \***EMEF Angelo Tedesco**, Rua Francisco Viana, 207, Bairro Vila Assis Brasil, situada a 2,3km da sede da Prefeitura Municipal.
- \***EMEF Doze de Outubro**, Estrada Walmiro Modinger, 17052. Imbiruçu, situada a 35km da sede da Prefeitura Municipal.
- \***EMEF Erico Veríssimo**, Localidade Chicolomã, situada a 22,6km da sede da Prefeitura Municipal.
- \***EMEF José Antunes dos Santos**, Localidade Morro Agudo, situada a 16km da sede da Prefeitura Municipal.
- \***EMEF José de Anchieta**, Localidade Montenegro, situada a 15,5km da sede da Prefeitura Municipal.
- \***EMEF José Inácio Machado Ramos**, Localidade Serraria Velha, situada a 12,1km da sede da Prefeitura Municipal.
- \***EMEF José Telmo Martins**, Localidade de Cantagalo, situada a 18,6km da sede da Prefeitura Municipal.
- \***EMEF Madre Teresa**, Rua Alípio Selistre, 177. Bairro Madre Teresa, situada a 900m da sede da Prefeitura Municipal.
- \***EMEF Manoel Machado dos Santos**, Localidade de Arroio da Madeira, situada a 13km da sede da Prefeitura Municipal.
- \***EMEF Nossa Senhora de Fátima**, Rua Otávio Luis da Silveira, 31. Bairro Lomba da Páscoa, situada a 1,4km da sede da Prefeitura Municipal.
- \***EMEF Nossa Senhora Medianeira**, Localidade, de Cantão II- Boa Vista, situada a 8,4km da sede da Prefeitura Municipal.
- \***EMEF Nercy Rosa**, Rua Adelaide Peixoto Monteiro, 255. Bairro Menino Deus, situada a 3,4km da sede da Prefeitura Municipal.
- \***EMEF Santa Inês I**, Rua Oscar Ferreira de Jesus, 116. Bairro Bom Princípio, 1,9km da sede da Prefeitura Municipal.
- \***EMEF Santa Inês II**, Rua Francisco Borges de Lima, 713. Bairro Bom Princípio, situada a 2,5km da sede da Prefeitura Municipal.

### Prédios Administrativos:

- \***Secretaria Municipal da Educação**, Av. Borges de Medeiros, 481, Bairro, Cidade Alta, situada a 180m da sede da Prefeitura Municipal.

Av.Borges de Medeiros, 456 - Fone: (51) 3662-8400 - Santo Antônio da Patrulha - RS - CEP 95500-000

[www.santoantoniodapatrulha.rs.gov.br](http://www.santoantoniodapatrulha.rs.gov.br)

"DOE ÓRGÃOS, DOE SANGUE: SALVE VIDAS"

"CRACK: A PEDRA DA MORTE"

Assinado eletronicamente por RODRIGO GOMES MASSULO, PREFEITO MUNICIPAL, em 24/03/2025, às 11:36:50

Para conferir a autenticidade desse documento acesse o <https://grp.pmsap.com.br/grp/acessoexterno/programaAcessoExterno.faces?codigo=670270> e informe a chancela IOMF.S2SY.WF9V.GY3H



# PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DA PATRULHA

## ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

	<p><b>*Depósito da Alimentação Escolar,</b> Av. Borges de Medeiros, 482, Bairro, Cidade Alta, situado a 93m da sede da Prefeitura Municipal.</p> <p><b>*Centro de Atendimento Educacional Especializado,</b> Av. Cel. Victor Villa Verde, 710 – Centro, situada a 2,2km da sede da Prefeitura Municipal.</p> <p><b>*AABB,</b> R. Esquina Dos Morros, situada a 7,4km da sede da Prefeitura Municipal.</p>
<b>Gabinete do Prefeito</b>	<p><b>*Quartel do Corpo de Bombeiros,</b> Rod. Cristóvão Pereira de Abreu, n.º 512, KM54, situado a 4km da sede da Prefeitura Municipal.</p>
<b>SEMOT</b>	<p><b>*Cemitério Municipal,</b> Rua Arnaldo Bier Sobrinho, n.º 152, Bairro Cidade Alta, situado a aprox.. 800m da sede da Prefeitura Municipal.</p> <p><b>*Parque Rodoviário de Máquinas,</b> Rua Senador Alberto Pasqualini, n.º 867, Lot. Solar, situado a 400m da sede da Prefeitura Municipal.</p>
<b>SMTDS</b>	<p><b>*Sede da Secretaria,</b> Av. Cel. Victor Villa Verde, n.º 126, Centro, situada a 1,5km da sede da Prefeitura Municipal.</p> <p><b>*CRAS (Centro de Referência de Assistência Social),</b> Rua Fernando Antônio de Lemos, n.º 85, Bom Princípio, situado a 2,6km da sede da Prefeitura Municipal.</p> <p><b>*CREAS (Centro de Referência Especializado de Assistência Social),</b> Rua Cel. Vicente Gomes, n.º 264, Centro, situado a 1,6km da sede da Prefeitura Municipal.</p> <p><b>*Setor de Rouparia,</b> Rua Gen. Daltro Filho, n.º 72, Cidade Alta, situado a 650m da sede da Prefeitura Municipal.</p> <p><b>*Conselho Tutelar,</b> Rua Antônio Nunes Benfica, n.º 371, Pitangueiras, situado a 1,1km da sede da Prefeitura Municipal.</p>

Santo Antônio da Patrulha, dia 24 de março de 2025.

Rodrigo Gomes Massulo  
Prefeito Municipal

Av.Borges de Medeiros, 456 - Fone: (51) 3662-8400 - Santo Antônio da Patrulha - RS - CEP 95500-000

[www.santoantoniodapatrulha.rs.gov.br](http://www.santoantoniodapatrulha.rs.gov.br)

“DOE ÓRGÃOS, DOE SANGUE: SALVE VIDAS”

“CRACK: A PEDRA DA MORTE”

Assinado eletronicamente por RODRIGO GOMES MASSULO, PREFEITO MUNICIPAL, em 24/03/2025, às 11:36:50

Para conferir a autenticidade desse documento acesse o <https://grp.pmsap.com.br/grp/acessoexterno/programaAcessoExterno.faces?codigo=670270> e informe a chancela IOMF.S2SY.WF9V.GY3H