



ANEXO I
TERMO DE REFERÊNCIA
PREGÃO ELETRÔNICO N.º 001/2025

1. OBJETO:

1.1. Registro de preços destinado a contratação de empresa para prestação de serviços de recolhimento de animais de grande porte até o Canil Municipal, localizado no Município de Santo Antônio da Patrulha, conforme segue:

Item	Quant.	Un.	Objeto	P.O
01	100	Serviço	Serviço de recolhimento de animais e devido transporte até o Canil Municipal de Santo Antônio da Patrulha/RS, durante 24 horas por dia, tendo em vista animais de médio e grande porte, que encontram-se soltos nas vias públicas, apresentando sinais de maus tratos ou em condições inadequadas de vida, ou alojamento, na zona rural e urbana do Município de Santo Antônio da Patrulha/RS. Para fim da realização do serviço, consideram-se animais de médio porte (caprinos, ovinos e suínos) e grande porte (bovinos, bubalinos e equinos).	R\$ 308,16

2. DESCRIÇÃO DETALHADA:

2.1 A empresa contratada deverá possuir veículo do tipo caminhonete adaptado de uma forma que evite o sofrimento desnecessário ao animal durante o trajeto e em boas condições de higiene;

2.2 A captura deverá ser realizada para respeitar o bem-estar e a integridade física do animal, não admitindo, em hipótese alguma, maus-tratos.

2.3 Necessário o veículo ter rastreador para disponibilizar os dados em tempo real e sempre que for necessário;

2.4 Utilizar equipamentos apropriados para manejo dos animais, prevenindo acidentes que possam ocorrer com os envolvidos (animal, funcionários, pedestres);

2.5 Dispor de no mínimo 2 (dois) funcionários: 1 (um) motorista e 1 (um) ajudante à disposição 24 horas, incluindo sábados, domingos e feriados;

2.6 Não é permitido recolhimento e transporte de animais, sem conhecimento e autorização da Secretaria Municipal da Agricultura e Meio Ambiente - SEMAM e de outros órgãos responsáveis caso tenha sido acionado por estes (Polícia Federal; Polícia Rodoviária Federal; Polícias Civis; Polícias Militares e Corpos de Bombeiros Militares);

2.7 É de inteira responsabilidade da **CONTRATADA** a integridade do animal, durante o recolhimento e transporte, até a entrega no local estabelecido pela SEMAM;



2.8 No ato do recolhimento do animal deverá ser preenchida ficha com dados do local, data e hora do recolhimento; informações da espécie, raça, sexo, cor e sinais característicos do animal;

2.9 Em caso de furto do animal ou ocorrências durante o recolhimento e transporte, a CONTRATADA deverá apresentar a SEMAM, boletim de ocorrência em até 1 (um) dia útil após o ocorrido;

2.10 O veículo utilizado para transporte do animal deverá ter documentação junto ao DETRAN/RS regularizada e ter condições adequadas de higiene e demais aspectos necessários para segurança do animal e motorista;

2.11 O condutor do veículo deverá possuir CNH (Carteira Nacional de Habilitação), na categoria compatível para o veículo utilizado;

2.12 Deverá disponibilizar número de telefone celular ou fixo, garantindo contato direto e imediato;

3. JUSTIFICATIVA DA CONTRATAÇÃO:

De acordo com a Lei Municipal N° 8.565, de 21 de setembro de 2020, estarão sujeitos a apreensão os animais que estejam submetidos a maus tratos por seus proprietários ou preposto deles, estejam mantidos em condições inadequadas de vida ou alojamento, animais que permanecem soltos ou presos nas vias públicas ou de livre acesso ao público, sendo vedado por esta lei. Para cumprimento da lei mencionada, faz-se necessário a contratação de empresa especializada para prestação de serviços de recolhimento e transporte de animais, considerando que no momento o município não dispõe de atendimento adequado para os casos citados. Deste modo, os animais permanecem sob condições de sofrimento, trazendo efeitos negativos na saúde e bem-estar do animal. Diariamente há denúncias sobre animais de médio e grande porte soltos na via pública, o que pode ocasionar acidentes de trânsito graves, além da má condição do animal que pode acabar contraindo alguma doença.

4. REQUISITOS PARA CONTRATAÇÃO:

4.1. A prestação dos serviços de recolhimento de animais têm natureza de serviços comuns, tendo em vista que seus padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos pelo edital licitatório, por meio de especificações usuais de mercado, nos termos do art. 6º, inciso XIII, da Lei Federal nº 14.133/2021;

4.2 A contratação será realizada por meio de licitação, na modalidade Pregão, na sua forma eletrônica, com critério de julgamento por menor preço, nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021.

5. ALINHAMENTO ENTRE A CONTRATAÇÃO E O PLANEJAMENTO:

5.1. A contratação pretendida está prevista no Plano de Contratações Anual do Município de Santo Antônio da Patrulha, como se vê no item 4070 daquele documento, estando, assim, alinhada com o planejamento desta Administração.

6. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO:

6.1 Considerando a alta demanda de solicitações de recolhimento de animais soltos em via pública, ou em situação de maus-tratos e a atuação limitada da Secretaria Municipal da Agricultura e Meio Ambiente, sobretudo por questões de falta de pessoal e maquinário,



entendemos como melhor solução viável a terceirização destes serviços. Não fosse esta contratação, seria necessário a aquisição de veículos novos, além de contratação de pessoal e despesas com encargos como seguro, manutenção, entre outros, tornando-se altamente oneroso para a Administração Municipal.

7. DO REGISTRO DE PREÇO:

7.1. A Ata de Registro de Preços a ser firmada com a(s) empresa(s) vencedora(s) do certame terá vigência de 12 (doze) meses, podendo ser prorrogada, por igual período, desde que comprovada a vantajosidade para a Contratante.

8. JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA CONTRATAÇÃO:

8.1. Nos termos do art. 47, inciso II, da Lei Federal nº 14.133/2021, as licitações atenderão ao princípio do parcelamento, quando tecnicamente viável e economicamente vantajoso. Na aplicação deste princípio, o § 1º do mesmo art. 47 estabelece que devam ser considerados a responsabilidade técnica, o custo para a administração de vários contratos frente às vantagens da redução de custos, com divisão do objeto em itens, e o que deve de buscar a ampliação da competição e de evitar a concentração de mercado. Em vista disto, o princípio do parcelamento não deverá ser aplicado à presente contratação, tendo em vista que eventual divisão do objeto geraria perda de economia de escala e causaria inviabilidade técnica, pois geraria maior trabalho de fiscalização contratual frente à falta de padronização e uniformização.

9. ESTIMATIVA DO VALOR DO REGISTRO DE PREÇOS:

9.1. Estima-se que o valor total da Ata de Registro de Preços será em torno de R\$30.816,00, baseando-se pelas planilhas de custos em anexo;

9.2. Vislumbra-se que tal valor deverá ser compatível com o praticado pelo mercado correspondente, observando-se o disposto no Decreto Municipal nº 016/2023 e suas alterações, que Estabelece o procedimento administrativo para a realização de pesquisa de preços para aquisição de bens, contratação de serviços em geral e para contratação de obras e serviços de engenharia no âmbito do Município de Santo Antônio da Patrulha, nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021.

10. DOS CRITÉRIOS DE JULGAMENTO:

10.1. Será considerada vencedora a proposta de menor preço por item.

11. DA FORMA DE PAGAMENTO:

11.1. O pagamento será efetuado em até 15 (quinze) dias após a entrega e aceitação da Nota Fiscal, conforme combinado previamente com o fiscal da Ata de Registro. A contratada deverá apresentar os documentos de cobrança em nome da Prefeitura Municipal de Santo Antônio da Patrulha, no qual deve estar discriminado o serviço realizado, devendo constar o número da licitação e da nota de empenho prévio, emitida por esta prefeitura.

11.2 - O pagamento somente será realizado após a liberação realizada pela fiscal do contrato, designada em Portaria Especial.

11.3 – Não será efetuado qualquer pagamento à CONTRATADA enquanto houver pendência de liquidação da obrigação financeira em virtude de penalidade ou inadimplência contratual



11.4 - O CNPJ da contratada constante na Nota Fiscal deverá ser o mesmo da documentação apresentada no processo licitatório e no corpo da nota deverá obrigatoriamente constar o número deste processo, o número da Licitação, o número da nota de empenho prévio, emitida por esta Prefeitura e os dados bancários da empresa, bem como conter ainda as assinaturas dos fiscais na Nota Fiscal.

11.5- A contratada deverá apresentar a Nota Fiscal/Fatura, destacados os valores relativos ao IR, INSS (nos termos da Lei Previdenciária) e o ISS, caso ocorra fato gerador destes e outros impostos, sob pena de retenção dos valores no ato do pagamento, conforme disposto no Decreto Municipal nº 271/2022 e IN RFB nº 1.234/2021.

11.6- A contratada deverá ser emitir 01 (uma) nota fiscal por empenho (caso sejam emitidos mais de um empenho para o serviço contratado).

12. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

12.1. Os recursos orçamentários para fazer frente às despesas da presente licitação serão indicados no momento da solicitação pelo pedido de compra.

13. DAS RESPONSABILIDADE DA CONTRATADA:

13.1. Manter, durante toda a execução da Ata de Registro de Preços, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

13.2. Providenciar a imediata correção das deficiências e/ou irregularidades apontadas pelo CONTRATANTE;

13.3. Indenizar a terceiros por prejuízos que vier a causar-lhes, em decorrência do fornecimento do objeto contratual, sem prejuízo de suas responsabilidades;

13.4. Comunicar, por escrito, na forma do estabelecido neste instrumento, qualquer anormalidade que, eventualmente, apure ter ocorrido na prestação do serviço;

13.5. Não transferir ou ceder suas obrigações, no todo ou em parte, a terceiros, sem prévia autorização do CONTRATANTE;

13.6. Arcar com todas as despesas com transporte, taxas, impostos ou quaisquer outros acréscimos legais;

13.7. Substituir, no prazo máximo de uma semana, pessoa sob a sua responsabilidade, que esteja prejudicando o bom andamento dos trabalhos;

13.8. Prestar informações exatas, e não criar embaraços à fiscalização do CONTRATANTE;

13.9. Encaminhar exclusivamente por meio do fiscal, e durante toda a vigência da Ata de Registro de Preços, toda correspondência referente ao objeto do contrato;

13.10. Assumir inteira e expressa responsabilidade pelas obrigações sociais e de proteção aos seus empregados, bem como pelos encargos previdenciários, fiscais, comerciais e trabalhistas, resultantes da execução dos serviços decorrentes deste certame;

13.11. Fornecer uniformes, equipamentos de proteção individual e mão-de-obra necessários para a realização dos serviços;

13.12 Após recebimento da Ordem de Serviço pela CONTRATADA, a execução dos serviços deve iniciar no prazo de 3 (três) dias úteis;



14. DAS RESPONSABILIDADES DA CONTRATANTE:

14.1. O pagamento conforme o determinado neste instrumento;

14.2. A fiscalização do objeto, a qual será realizada por servidores designados em portaria.

15. DA ANÁLISE DE RISCO:

15.1. Em caso de fracasso ou deserção no processo por ocorrência de problemas que acarretem o cancelamento da contratação ou mesmo lentidão no seu trâmite, a Secretaria Municipal da Agricultura e Meio Ambiente atuará na resolução dos problemas, encaminhando, inclusive, novo processo para que se atinja a execução do objeto;

2.2. Caso a contratação não obtenha sucesso, haverá impactos negativos quanto à disponibilização dos serviços, trazendo prejuízos à população patrulhense, tendo em vista a necessidade e os riscos que os animais soltos na rua causam;

Santo Antônio da Patrulha, 13 de janeiro de 2025.

Rodrigo Gomes Massulo
Prefeito Municipal