



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTONIO DA PATRULHA
SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO
NOTIFICAÇÃO PARA CONTRATO TEMPORÁRIO
EDITAL Nº 22/2021

Edital de notificação de contratação temporária, conforme Processo Seletivo Simplificado previsto no Edital 13/2020.

CLÉIA JUÇARA AIROLDI, Secretária da administração e Finanças de Santo Antônio da Patrulha, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto Municipal n.º 190/2013, notifica a candidata abaixo relacionada, para se manifestar sobre o interesse em uma contratação temporária (emergencial) pelo período de até 6 (seis) meses, conforme Processo Seletivo Simplificado previsto no Edital 13/2020, em conformidade com a Lei Municipal n.º 8.595, de 25 de novembro de 2020:

CARGO	NOME	CLASSIFICAÇÃO
Recepcionista (40 h/s)	Andréa da Silva Smolarek	4.º

Tendo em vista a emergência na contratação, em virtude de surto epidêmico pelo Coronavírus e Decretação de Calamidade Pública, pelo Decreto Municipal n.º 111/2020, informamos que Vossa Senhoria deverá, no prazo máximo de 1 (um) dias úteis, após o recebimento desta notificação, podendo ser por meio digital (WhatsAap ou e-mail: administração@pmsap.com.br), devendo iniciar as atividades 1 (um) dia após a realização da perícia médica.

As informações sobre documentos a serem apresentados e procedimento para inspeção de saúde para contratação poderão ser obtidas pelo telefone (51) 3662 8405.

Por fim, informamos que o contrato firmado em decorrência desta Lei poderá ser rescindido a qualquer tempo.

Santo Antônio da Patrulha, 10 de março de 2021.

Cléia Juçara Airoidi
Secretária da Administração e Finanças

Registre-se e publique-se